



КонсультантПлюс

Постановление Губернатора ХМАО - Югры от
27.12.2013 N 150
(ред. от 05.12.2023)
"О Порядке уведомления государственными
гражданскими служащими
Ханты-Мансийского автономного округа -
Югры представителя нанимателя о
намерении выполнять иную оплачиваемую
работу"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 30.05.2024

ГУБЕРНАТОР ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 декабря 2013 г. N 150

О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 21.02.2020 [N 12](#),
от 24.09.2021 [N 128](#), от 05.12.2023 [N 183](#))

В соответствии с [частью 2 статьи 14](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" постановляю:

Утвердить [Порядок](#) уведомления государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа - Югры представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (прилагается).

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
Н.В.КОМАРОВА

Приложение
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 27 декабря 2013 года N 150

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 21.02.2020 [N 12](#),

от 24.09.2021 N 128, от 05.12.2023 N 183)

1. Настоящий Порядок в соответствии с [частью 2 статьи 14](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - гражданский служащий) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также порядок регистрации таких уведомлений.

2. Иная оплачиваемая работа может осуществляться гражданским служащим в свободное от государственной гражданской службы время.

3. Уведомление гражданским служащим представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) составляется гражданским служащим и направляется представителю нанимателя до начала выполнения данной работы по форме, утвержденной Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

Вновь назначенные на должность государственной службы гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уведомляют представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по форме, утвержденной Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

Гражданские служащие прикладывают (при наличии) к уведомлению проект (копию) документа, указанного в [абзаце четвертом](#) настоящего пункта, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа.
(абзац введен [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

Уведомление представляет гражданский служащий единожды на весь период действия трудового договора (соглашения, гражданско-правового договора) (далее - договор) в случае, если его условия остаются неизменными.
(абзац введен [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры от 24.09.2021 N 128; в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

По истечении срока договора и намерении вновь выполнять иную оплачиваемую работу гражданский служащий уведомляет об этом представителя нанимателя в соответствии с Порядком.
(абзац введен [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

В случае изменения вида деятельности, характера, места или условий иной оплачиваемой работы, выполняемой гражданским служащим, до осуществления указанных изменений он уведомляет об этом представителя нанимателя в соответствии с Порядком.

(абзац введен постановлением Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)
(п. 3 в ред. постановления Губернатора ХМАО - Югры от 21.02.2020 N 12)

4. Гражданский служащий подает уведомление представителю нанимателя лично, почтой или направляет с помощью системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота.

Орган государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иной государственный орган Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, руководитель которого осуществляет функции представителя нанимателя в отношении гражданского служащего, регистрирует уведомление в день его поступления, направляет его в соответствующее подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее - уполномоченное подразделение).

(п. 4 в ред. постановления Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

5. Уполномоченное подразделение:

5.1. Не позднее трех рабочих дней со дня регистрации уведомления направляет гражданскому служащему информацию об этом.

5.2. Уведомляет руководителя исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иного государственного органа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в котором гражданский служащий осуществляет служебную деятельность, о поступившем уведомлении в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации, если гражданский служащий осуществляет ее в ином исполнительном органе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, ином государственном органе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.3. Проводит собеседование с гражданским служащим, представившим уведомление, по вопросам, связанным с выполнением иной оплачиваемой работы, запрашивает у него дополнительную информацию, пояснения и материалы об этом, направляет запросы федеральным государственным органам, исполнительным органам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иным государственным органам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, юридическим лицам любых организационных правовых форм и форм собственности и индивидуальным предпринимателям (далее - запросы).

5.4. В течение двадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления готовит служебную записку о наличии (отсутствии) возможности возникновения конфликта интересов и необходимости (отсутствии необходимости) рассмотрения уведомления на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в органе государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, ином государственном органе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - служебная записка, Комиссия), и направляет ее представителю нанимателя вместе с уведомлением. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пятнадцать рабочих дней.

(п. 5 в ред. постановления Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

6. Представитель нанимателя в течение трех рабочих дней после получения уведомления и служебной записки, подготовленной уполномоченным подразделением, принимает одно из следующих решений:

а) об отсутствии необходимости рассмотрения уведомления Комиссией;

б) о направлении уведомления для рассмотрения Комиссией в целях выяснения вопроса о наличии (отсутствии) конфликта интересов у гражданского служащего при выполнении им иной оплачиваемой работы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Свое решение представитель нанимателя оформляет соответствующей резолюцией на уведомлении.

(п. 6 в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

7 - 8. Утратили силу. - [Постановление](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183.

9. О принятом представителем нанимателя решении уполномоченное подразделение письменно информирует гражданского служащего в течение двух рабочих дней со дня принятия решения.

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

Уполномоченное подразделение в течение пяти рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения, указанного в [пункте 6](#) Порядка, уведомляет о нем руководителя исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иного государственного органа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в котором гражданский служащий осуществляет служебную деятельность.

(абзац введен [постановлением](#) Губернатора ХМАО - Югры от 05.12.2023 N 183)

10 - 11. Утратили силу. - [Постановление](#) Губернатора ХМАО - Югры от 24.09.2021 N 128.

12. Уведомление гражданского служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с соответствующим решением представителя нанимателя, а также выписка из протокола Комиссии приобщаются к личному делу гражданского служащего.
