

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

ПРИКАЗ

«10» марта 2025 г.
пгт. Октябрьское

№ 73-ОД

Об утверждении Положения об
информировании работниками
работодателя о случаях склонения их к
совершению коррупционных нарушений
и порядке рассмотрения таких сообщений
в учреждении и формы уведомления
работодателя о случаях склонения
работника к совершению коррупционных
нарушений

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2014 № 449-рп «О типовом Положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2025:
 - 1.1. Положение «Об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» (далее –

Учреждение) (приложение 1);

1.2. Форму Уведомления о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений (приложение 2).

2. Руководителям структурных подразделений БУ «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения» довести настоящий приказ до работников подведомственных подразделений под роспись.

3. Документоведу административно-хозяйственной части Каракуловой Е.С. ознакомить ответственных работников с настоящим приказом.

4. В случаях склонения работника (ов) БУ «Октябрьский районный центр социального обслуживания населения» к совершению коррупционных нарушений, работнику (ам) в обязательном порядке необходимо сообщить о факте склонения к коррупционным нарушениям руководителю Учреждения в сроки и порядке, установленные подпунктами 1.1., 1.2. настоящего приказа.

5. Приказ от 29.12.2023 № 362-ОД «Об утверждении Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении и формы уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений» считать утратившим силу.

6. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.В. Калташкова

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

Лист согласования

Наименование документа: проект приказа «Об утверждении Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении и формы уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений»

Ф.И.О.	Должность	Согласовано/ не согласовано	Подпись	Дата	Примечание
Беляева Алёна Васильевна	Юрисконсульт	<i>согласов.</i>	<i>Бзр -</i>	<i>10.03.2025</i>	

Исполнитель:
Юрисконсульт
Беляева Алёна Васильевна

Рассылка в СЭД-Дело:

4 экз. – административно-хозяйственная часть (Калташкова Е.В., Бирючевская Е.В.,
Куницына Е.А., Трофимова Ю.Ю.)

3 экз. – отделения в пгт. Октябрьское (Соколова Н.Н., Катайцева Н.В., Молвинских М.С.)

3 экз. – филиал в п. Сергино (Малютина М.А., Тысевич Н.А., Ямалутдинова Г.Ф.)

В дело № 01-01-05 за 2025 г.

Юрисконсульт

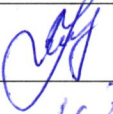
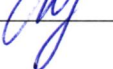
Беляева Алёна Васильевна

Бзр - 10 марта 2025 г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

Лист ознакомления

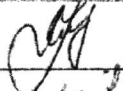
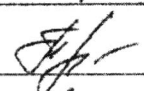
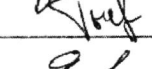
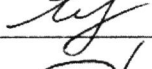
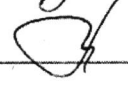
Наименование документа: приказ «Об утверждении Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении и формы уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений» от 10 марта 2025 г. № 73-ОД

Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
Бирючевская Екатерина Васильевна	Заместитель директора		10.03.2025
Куницына Евгения Алексеевна	Главный бухгалтер		10.03.2025
Трофимова Юлия Юрьевна	Специалист по кадрам		10.03.2025
Соколова Наталья Николаевна	Заведующий отделением		10.03.2025
Катайцева Наталья Вячеславовна	Заведующий отделением		10.03.2025
Молвинских Мария Сергеевна	Заведующий отделением		10.03.2025
Тысевич Наталья Александровна	Заведующий отделением		
Ямалутдинова Гульчира Фаниловна	Заведующий отделением		
Малютина Марина Александровна	Заведующий филиалом в п. Сергино		

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

Лист ознакомления

Наименование документа: приказ «Об утверждении Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении и формы уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений» от 10 марта 2025 г. № 73-ОД

Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
Бирючевская Екатерина Васильевна	Заместитель директора		10.03.2025
Куницына Евгения Алексеевна	Главный бухгалтер		10.03.2025
Трофимова Юлия Юрьевна	Специалист по кадрам		10.03.2025
Соколова Наталья Николаевна	Заведующий отделением		10.03.2025
Катайцева Наталья Вячеславовна	Заведующий отделением		10.03.2025
Молвинских Мария Сергеевна	Заведующий отделением		10.03.2025
Тысевич Наталья Александровна	Заведующий отделением		10.03.25
Ямалутдинова Гульчира Фаниловна	Заведующий отделением		10.03.25
Малютина Марина Александровна	Заведующий филиалом в п. Сергино		10.03.25

ПОЛОЖЕНИЕ

об информировании работниками работодателя о случаях склонения их совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения»

1.1. Данное Положение «Об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений» (далее – Положение) разработано на основании утверждённого распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2014 № 449-рп «О типовом Положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра» на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение определяет Порядок информирования работодателя работниками бюджетного учреждения «Октябрьский районный центр социального обслуживания населения» о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

- работники организации – физические лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях на основе трудового договора;
- уведомление – сообщение работника организации об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

1.5. В случае поступления работнику организации обращения в целях склонения к совершению коррупционных нарушений, указанный работник организации обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник организации обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и т.д.) работник

организации направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

1.6. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- замещаемая должность;
- обстоятельства, при которых произошло обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложении сути обращения (дата и место обращения к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
- подпись уведомителя;
- дата составления уведомления.

1.7. Работодатель рассматривает уведомление и передаёт его в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для регистрации в журнале регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал) (приложение к настоящему Положению) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления передаются в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

1.8. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

1.9. С целью организации проверки работодатель в течение трёх рабочих дней создаёт комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается правовым актом организации.

1.10. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику организации с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- действия (бездействия) работника организации к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

1.11. Результаты проверки Комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трёхдневный срок со дня окончания проверки.

1.12. В заключении указываются:

- состав Комиссии;

- сроки проведения проверки;

- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;

- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений.

1.13. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений Комиссией в заключение вносятся рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Работодателем принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

1.14. В случае, если факт обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведённой проверки выявили признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение направляются для рассмотрения на заседание общественного (наблюдательного, попечительского) совета (при наличии) и принятия соответствующего решения, а также представляются работодателю для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение двух дней после завершения проверки.

Директору
БУ «Октябрьский районный центра
социального обслуживания населения»

(ФИО)
от _____
(ФИО, должность, телефон, электронная почта)

УВЕДОМЛЕНИЕ
работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных
нарушений

Настоящим уведомляю, что:

- 1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с

исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения

коррупционных правонарушений)

(дата, место, время)
- 2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить

работник по просьбе обратившихся лиц или подробные сведения о ставшей известной работнику

информации о случаях совершения коррупционных правонарушений)
- 3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному

правонарушению или совершившим коррупционное правонарушение)
- 4) _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению или совершившего

коррупционное правонарушение, а также информация об отказе (согласии) работника принять

предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)
- 5) _____
(сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу и свидетелях, если таковые имеются)
- 6) _____

(сведения о информировании органов прокуратуры или других государственных органов об

_____ обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии)

7)

_____ (иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(дата)

Приложение
к Положению об информировании работниками
работодателя о случаях склонения из к совершению
коррупционных нарушений и порядке рассмотрения
таких сообщений в бюджетном учреждении
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Октябрьский районный комплексный центр
социального обслуживания населения»

ФОРМА
журнала регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации	Сведения об уведомителе	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8