

**Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 22 марта 2024 г. N 103-п
"Об отдельных вопросах в сфере социальной занятости инвалидов в
Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
30 апреля 2025 г.

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", [Законом](#) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 июня 2014 года N 51-оз "О регулировании отдельных вопросов в сферах социального обслуживания граждан и социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", учитывая решение Общественного совета при Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (протокол заседания от 12 декабря 2023 года N 60), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры постановляет:

Утвердить:

1. Перечень организаций, уполномоченных на осуществление социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре ([приложение 1](#)).
2. Регламент межведомственного взаимодействия в сфере социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре ([приложение 2](#)).
3. Перечень документов, фиксирующих информацию о предоставлении услуг в сфере социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре ([приложение 3](#)).

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

Н.В. Комарова

**Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 22 марта 2024 года N 103-п**

**Перечень
организаций, уполномоченных на осуществление социальной занятости инвалидов в
Ханты-Мансийском автономном округе - Югре
(по согласованию)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
30 апреля 2025 г.

*Информация об изменениях: Раздел I изменен с 30 апреля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 апреля 2025 г. N 171-п
[См. предыдущую редакцию](#)*

Раздел I. В сфере социального обслуживания населения

- 1.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нефтеюганский реабилитационный центр"
- 1.2. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов"
- 1.3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Няганский реабилитационный центр"
- 1.4. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Пыть-Яхский

реабилитационный центр"

1.5. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайский комплексный центр социального обслуживания населения"

1.6. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Советский реабилитационный центр"

1.7. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский комплексный центр социального обслуживания населения"

1.8. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский реабилитационный центр"

1.9. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

1.10. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Радужнинский реабилитационный центр"

1.11. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

1.12. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

1.13. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения"

1.14. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лангепасский реабилитационный центр"

1.15. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лангепасский комплексный центр социального обслуживания населения"

1.16. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Кондинский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

1.17. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения"

1.18. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

1.19. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения"

1.20. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский реабилитационный центр".

Раздел II. В сфере здравоохранения

2.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная клиническая больница"

2.2. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовская окружная клиническая больница"

2.3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутская окружная клиническая больница"

Раздел III. В сфере культуры

3.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственная библиотека Югры"

3.2. Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Колледж-интернат Центр искусств для одарённых детей Севера"

3.3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Музей геологии нефти и газа"

Раздел IV. В сфере молодежной политики

4.1. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Аппарат

Раздел V. В сфере образования и науки

- 5.1. Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж"
- 5.2. Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский строительный колледж"
- 5.3. Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский политехнический колледж"
- 5.4. Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Институт развития образования"

Раздел VI. В сфере труда и занятости населения

*Информация об изменениях: Пункт 6.1 изменен с 30 апреля 2025 г. - [Постановление Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 апреля 2025 г. N 171-п](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

- 6.1. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Центр занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"
- 6.2. Утратил силу с 30 апреля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 апреля 2025 г. N 171-п

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

- 6.3. Утратил силу с 30 апреля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 апреля 2025 г. N 171-п

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

- 6.4. Утратил силу с 30 апреля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 апреля 2025 г. N 171-п

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

- 6.5. Утратил силу с 30 апреля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 апреля 2025 г. N 171-п

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

- 6.6. Утратил силу с 30 апреля 2025 г. - [Постановление](#) Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 апреля 2025 г. N 171-п

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Раздел VII. В сфере физической культуры и спорта

- 7.1. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "ЮграМегаСпорт"

Раздел VIII. В сфере архивного дела

- 8.1. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"

Приложение 2
к [постановлению](#) Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 22 марта 2024 года N 103-п

**Регламент
межведомственного взаимодействия в сфере социальной занятости инвалидов в
Ханты-Мансийском автономном округе - Югре
(далее - Регламент)**

Раздел I. Общие положения

1. Регламент устанавливает порядок межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее также - автономный округ) в соответствии с **Федеральным законом** от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (далее - Закон N 181-ФЗ), **Законом** автономного округа от 27 июня 2014 года N 51-оз "О регулировании отдельных вопросов в сферах социального обслуживания граждан и социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (далее - Закон N 51-оз), **приказом** Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 июля 2023 года N 605н "Об утверждении примерного порядка организации социальной занятости инвалидов" (далее - Приказ N 605н).

Понятия, указанные в Регламенте, используются в значениях, установленных **Законом** N 181-ФЗ, **Законом** N 51-оз.

2. Участниками социальной занятости являются инвалиды трудоспособного возраста, имеющие в индивидуальной программе реабилитации и абилитации, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, заключение об установлении 3 степени ограничения способности к трудовой деятельности, способные осуществлять несложные (простые) виды деятельности исключительно со значительной помощью других лиц (далее также - инвалиды).

3. Целями социальной занятости инвалидов являются:

соблюдение государственных гарантий права на труд инвалидов путем обеспечения их участия в творческих и производственных процессах;

создание для инвалидов благоприятных условий труда, включая персональное сопровождение специалистами организаций, осуществляющих социальную занятость, указанных в **приложении 1** к настоящему постановлению (далее - уполномоченные организации);

подбор несложных (простых) видов деятельности, видов творческой и развивающей деятельности, доступных для выполнения инвалиду со значительной помощью других лиц;

обеспечение значительной помощи других лиц при освоении и выполнении инвалидом трудовых действий, творческой и развивающей деятельности.

4. При организации социальной занятости инвалидов соблюдаются:

доступность социальной занятости для инвалидов, в том числе организация доступной для них среды и приближенность к месту их проживания уполномоченных организаций с учетом их транспортной доступности для инвалидов;

свобода инвалида в выборе видов деятельности и организаций, осуществляющих социальную занятость;

ориентация социальной занятости на развитие способностей инвалидов участвовать в продуктивной деятельности в целях социальной адаптации и вовлечения в жизнь общества;

ориентация на производство востребованных обществом продукции и услуг и на их реализацию;

регулярный характер участия инвалидов в социальной занятости;

информирование инвалидов о возможности участия в социальной занятости, в том числе при обращении за социальными услугами.

5. Предметом межведомственного взаимодействия в сфере социальной занятости инвалидов в автономном округе является:

создание межведомственной комиссии по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида (далее - межведомственная комиссия);

разработка и утверждение процедуры и методики оценки критериев и показателей качества и доступности услуг социальной занятости инвалидов;

обмен сведениями между участниками межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов в автономном округе;

информирование населения через средства массовой информации о возможности участия инвалидов в социальной занятости.

**Раздел II. Участники межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов
(далее - межведомственное взаимодействие)**

6. Участниками межведомственного взаимодействия являются:

Департамент социального развития автономного округа;

Департамент здравоохранения автономного округа;

Департамент культуры автономного округа;

Департамент молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей автономного округа;

Департамент образования и науки автономного округа;

Департамент труда и занятости населения автономного округа;

Департамент физической культуры и спорта автономного округа;

Служба по делам архивов автономного округа;

уполномоченные организации.

7. Организацию и координацию межведомственного взаимодействия в автономном округе осуществляет Департамент социального развития автономного округа.

Раздел III. Виды деятельности, осуществляемые участниками межведомственного взаимодействия

8. Исполнительные органы автономного округа, указанные в [пункте 6](#) Регламента:

определяют структуру, объем, периодичность и количество услуг в сфере социальной занятости инвалидов, потребность в ресурсах для создания материально-технической базы для предоставления таких услуг в уполномоченных организациях;

организуют информационно-методическое обеспечение подведомственных уполномоченных организаций по вопросу организации и реализации социальной занятости инвалидов;

ежегодно анализируют, обобщают результаты социальной занятости инвалидов, представленные подведомственными уполномоченными организациями, и принимают меры по ее развитию;

создают межведомственную комиссию, утверждают приказом положение о ней, ее состав, процедуру и методику оценки критериев и показателей качества и доступности услуг социальной занятости инвалидов, а также формы заявления инвалида (законного представителя) об участии в социальной занятости, о прекращении участия в социальной занятости, карты сформированности социально-трудовых навыков и умений инвалида, порядок выдачи и форму направления инвалида в уполномоченную организацию для осуществления социальной занятости, форму договора о предоставлении услуг по социальной занятости, виды деятельности, не требующие получения специального образования, а осваиваемые путем обучения элементарным навыкам и умениям, формы и сроки представления отчетности о результатах организации социальной занятости инвалидов (далее - результаты организации социальной занятости инвалидов).

9. Уполномоченные организации:

осуществляют действия, предусмотренные [пунктом 4](#) Приказа N 605н;

создают условия для непосредственного выполнения подобранных для инвалида видов деятельности в условиях социальной занятости, а также условия для адаптации инвалидов на местах выполнения деятельности, в том числе в части организации времени отдыха;

организуют персональное сопровождение специалистами уполномоченных организаций при выполнении инвалидом деятельности в условиях социальной занятости;

осуществляют сопровождение инвалидов (предоставляют ситуационную помощь) при передвижении по объекту уполномоченной организации;

оказывают инвалидам помощь при общении, межличностной коммуникации и получении информации;

направляют в исполнительные органы автономного округа, указанные в [пункте 6](#) Регламента, соответствующей сферы деятельности результаты организации социальной занятости инвалидов.

Раздел IV. Состав документов и (или) информация, необходимые для передачи в условиях межведомственного взаимодействия

10. К документам и (или) информации, необходимой для передачи в условиях межведомственного взаимодействия относятся:

заявление инвалида (законного представителя) об участии в социальной занятости (далее также - заявление);

результаты социально-экспертной диагностики инвалида;

заключение межведомственной комиссии об участии либо невозможности участия инвалида в социальной занятости;

направление инвалида в уполномоченную организацию для осуществления социальной занятости (далее - направление);

карта сформированности социально-трудовых навыков и умений инвалида;

заявление инвалида (законного представителя) о прекращении участия в социальной занятости;

результаты организации социальной занятости инвалидов.

11. Обмен документами и (или) информацией, необходимой для передачи в условиях межведомственного взаимодействия, осуществляется между участниками с использованием системы электронного документооборота автономного округа, государственной информационной системы автономного округа "Прикладное программное обеспечение "Автоматизированная система обработки информации".

Раздел V. Последовательность имеющих конечный результат действий, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг по социальной занятости

12. Инвалид или его законный представитель обращается с заявлением об участии в социальной занятости с указанием предпочтений по организации социальной занятости через автономное учреждение автономного округа "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры" (далее - МФЦ), либо представляет его непосредственно или почтовым отправлением в казенное учреждение автономного округа "Агентство социального благополучия населения" (далее - Агентство социального благополучия населения).

Порядок передачи МФЦ принятых им заявлений в Агентство социального благополучия населения определяется соглашением, заключенным между Департаментом и МФЦ.

13. Агентство социального благополучия населения в течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления об участии в социальной занятости запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия следующие сведения:

о действительности (недействительности) документа, удостоверяющего личность инвалида и его законного представителя, месте жительства (пребывания, фактического проживания) инвалида - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

об инвалидности - в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

14. Межведомственная комиссия в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления проводит социально-экспертную диагностику инвалида и принимает решение об участии либо невозможности его участия в социальной занятости, направляет (вручает) уведомление о принятом решении (далее - уведомление) способом, определенным в заявлении (лично, почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением).

Межведомственная комиссия принимает решение о невозможности участия инвалида в социальной занятости в следующих случаях:

невозможность подбора инвалиду подходящего вида деятельности;

отсутствие уполномоченной организации по месту жительства (пребывания, фактического проживания) инвалида согласно предпочтениям инвалида;

предоставление инвалидом (законным представителем) недостоверных сведений.

15. При принятии решения об участии инвалида в социальной занятости, инвалиду (законному представителю) вместе с уведомлением предоставляется направление.

16. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней после обращения инвалида с направлением заключает с ним договор о предоставлении услуг по социальной занятости.

17. Индивидуальное обучение инвалида элементарным навыкам и умениям, помощь в процессе освоения вида выбранной деятельности, норм и правил взаимоотношений, социального взаимодействия участников социальной занятости осуществляют специалисты уполномоченных организаций в соответствии с заключением межведомственной комиссии по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида об участии либо невозможности участия инвалида в социальной занятости.

18. Для прекращения участия в социальной занятости инвалид (законный представитель)

обращается в адрес уполномоченной организации, в которой инвалид принимает участие в социальной занятости, с заявлением о прекращении участия в социальной занятости.

Днем прекращения участия инвалида в социальной занятости является день обращения инвалида (законного представителя) в уполномоченную организацию, в которой инвалид принимает участие в социальной занятости.

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с официальным текстом документа

Раздел VII. Сроки подготовки и направления межведомственного запроса о предоставлении документов и (или) информации, запрашиваемых участниками межведомственного взаимодействия, и ответа на данный запрос

19. Срок подготовки и направления межведомственного запроса о предоставлении документов и (или) информации, запрашиваемых участниками межведомственного взаимодействия в целях реализации социальной занятости инвалидов, составляет 1 рабочий день.

20. Срок подготовки ответа на запрос о предоставлении документов и (или) информации, запрашиваемых участниками межведомственного взаимодействия в целях реализации социальной занятости инвалидов, не может превышать 7 рабочих дней со дня поступления такого запроса в исполнительный орган автономного округа, указанный в разделе VI Регламента, или уполномоченную организацию.

ГАРАНТ: В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: раздел VI Регламента отсутствует

**Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 22 марта 2024 года N 103-п**

**Перечень
документов, фиксирующих информацию о предоставлении услуг в сфере социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре**

1. Заявление инвалида (законного представителя) об участии в социальной занятости.
2. Заключение межведомственной комиссии по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида об участии либо невозможности участия инвалида в социальной занятости.
3. Направление, выданное инвалиду (законному представителю) межведомственной комиссией по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида, в организацию, уполномоченную на осуществление социальной занятости инвалидов.
4. Отчетность о результатах организации социальной занятости инвалидов.
5. Заявление инвалида (законного представителя) о прекращении участия в социальной занятости.